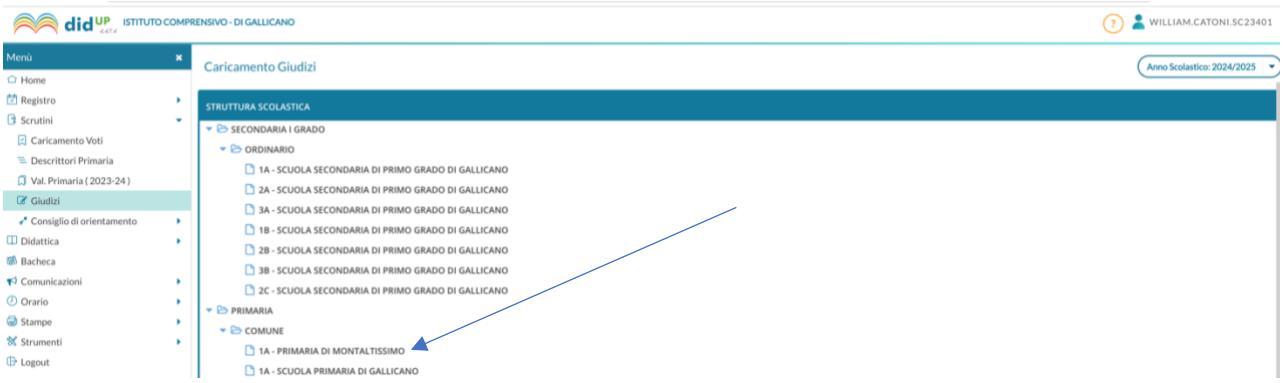
PROCEDURA INSERIMENTO GIUDIZI SINTETICI SCHEDA PRIMARIA
SCRUTINIO FINALE

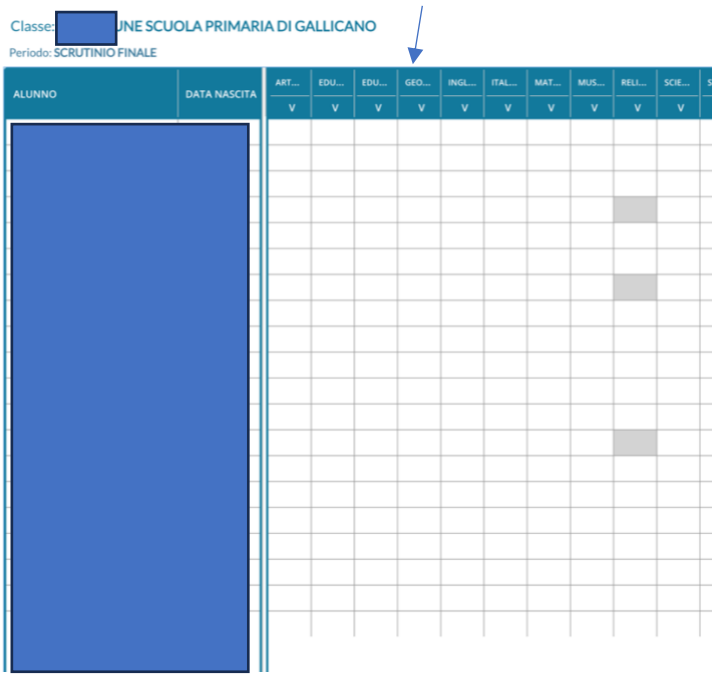
1) Il docente effettua l'accesso al registro elettronico con le proprie credenziali e seleziona la voce SCRUTINI – CARICAMENTO VOTI e seleziona la classe



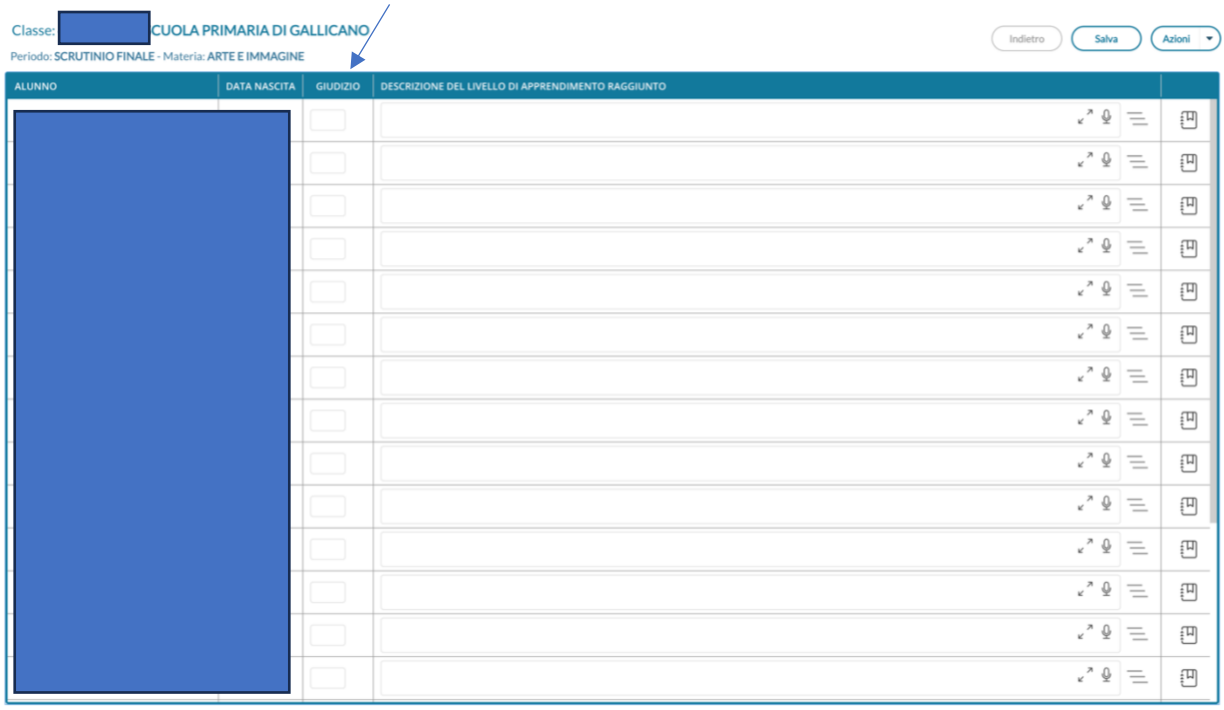
2) Selezionare come periodo della classe SCRUTINIO FINALE, premere SOLO VOTI e selezionare AVANTI (attenzione- <u>non selezionare</u> includi proposta di voto nello scrutinio finale)

Il docente con funzione "coordinatore" avrà la visione completa del quadro della classe

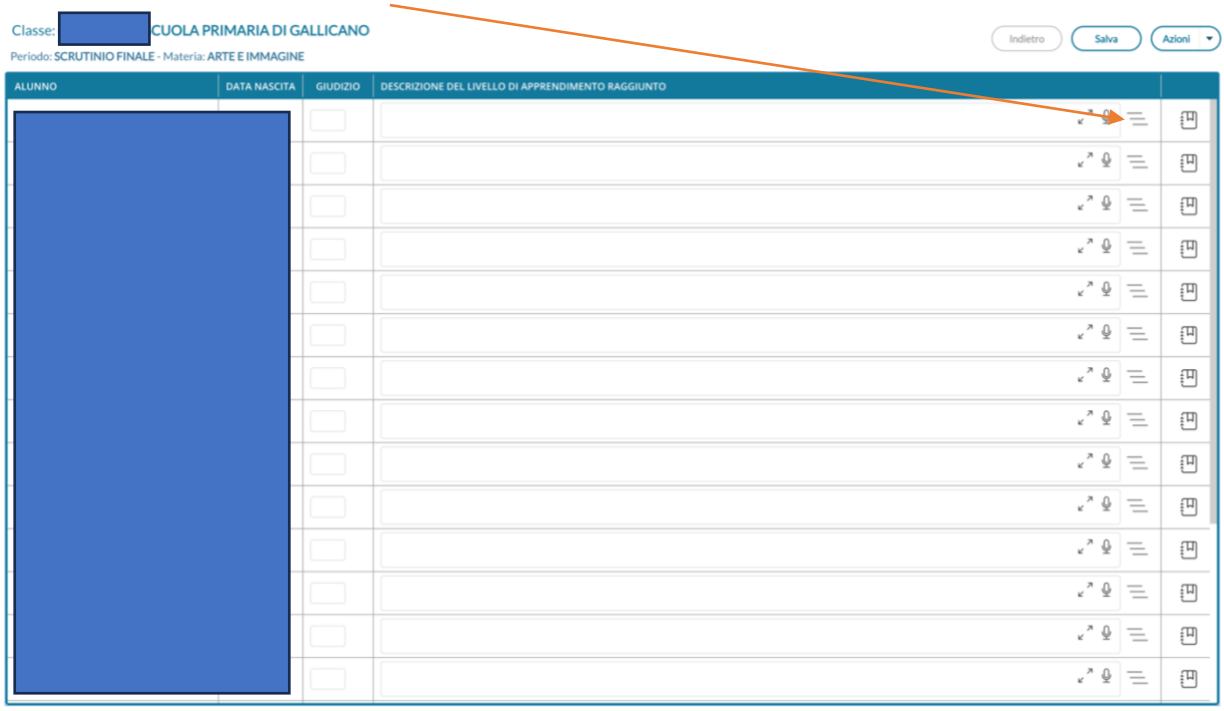
3) Selezionare la propria materia nella colonna in alto



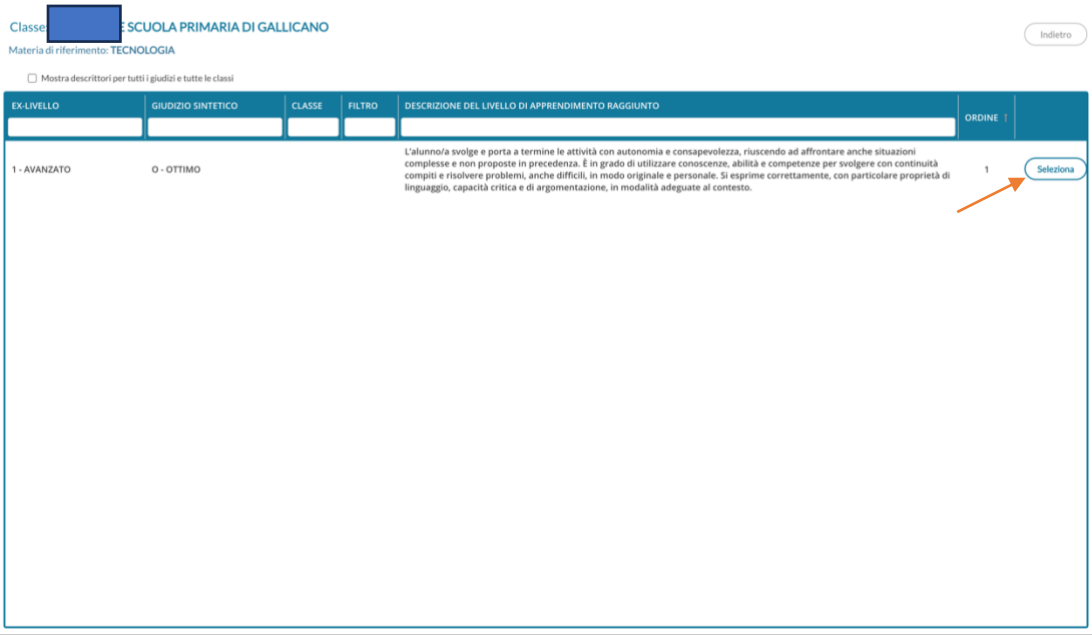
4) Nella schermata che si apre inserire nella colonna “GIUDIZIO” il codice corrispondente (NS- Non Sufficiente, S- Sufficiente, DIS- Discreto, B- Buono, D – Distinto, O- Ottimo).



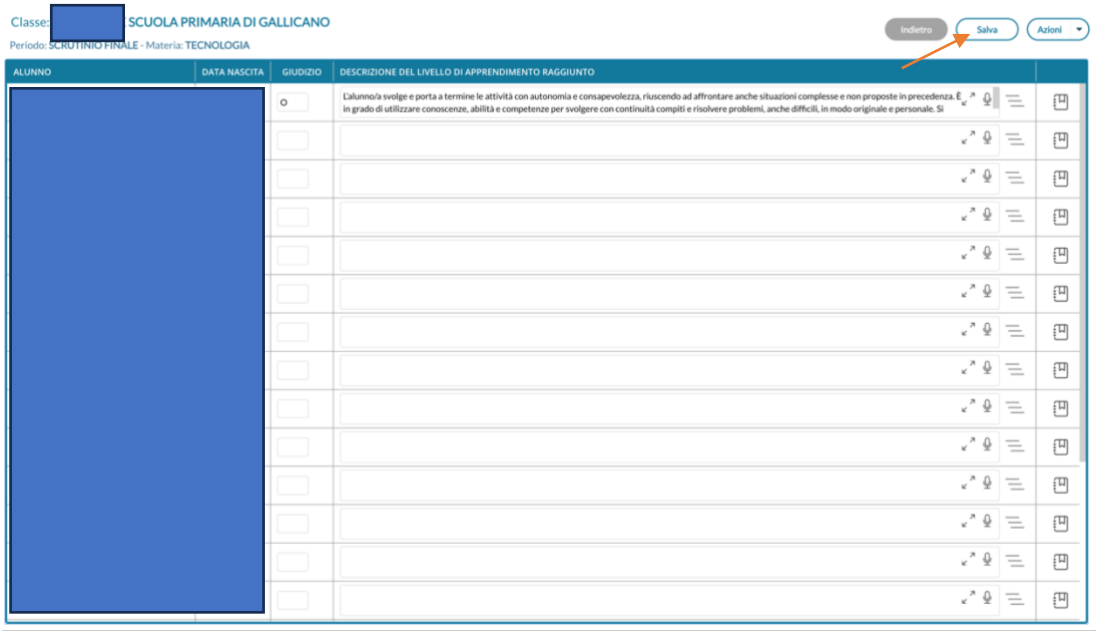
5) Premere poi le tre linee a destra per richiamare la descrizione del livello di apprendimento raggiunto (QUESTO PUNTO NON DEVE ESSERE FATTO PER LE MATERIE IRC E ALT. IRC)



6) In questa sezione verranno visualizzate le descrizioni corrispondenti al giudizio inserito, premere SELEZIONA



7) La schermata si presenterà come di seguito riportato, al termine premere SALVA in alto a destra.



ATTENZIONE – IL COORDINATORE DI CLASSE DOVRA' INSERIRE I GIUDIZI ANCHE PER LA COLONNA COMPORTAMENTO MA NON DOVRA' ASSOCIARE IL DESCRITTORE.